

Aprueban Reglamento de Organización y Funciones y Cuadro para Asignación de Personal de la Municipalidad

ORDENANZA N° 041-MDSL

San Luis, 29 de marzo del 2006

EL ALCALDE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS

POR CUANTO:

El Concejo Municipal en Sesión Extraordinaria de la fecha, Visto el Dictamen N° 019-2006-CEPAL/MDSL que recomienda se apruebe el Reglamento de Organización y Funciones - ROF y el Cuadro para Asignación de Personal - CAP de la Municipalidad Distrital de San Luis; y,

CONSIDERANDO :

Que la Constitución Política del Estado en su Artículo 194°, cuyo texto vigente es el contenido en la Ley de Reforma Constitucional N° 27680, reconoce a las municipalidades distritales en su calidad de órganos de gobierno local, autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, en concordancia con el Artículo II de la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N° 27972;

Que, a través del Acuerdo de Concejo N° 002-2006-CDSL de fecha 19 de enero del 2006, se aprobó declarar la reestructuración Orgánica y Administrativa de la Municipalidad Distrital de San Luis

Que, mediante Resolución N° 043-2006-MDSL de fecha 12 de febrero del 2006 se designa al Comité Técnico de Reestructuración Orgánica y Administrativa, quienes se encargarán de elaborar los documentos de gestión del caso;

Que, asimismo a través del Acuerdo de Concejo N° 005-2006-CDSL de fecha 21 de febrero del 2006, se aprobó la nueva Estructura Orgánica, correspondiendo ahora aprobar el ROF, el cual consta de ocho (08) Títulos, diez (10) Capítulos, ochenta y dos (82) Artículos, cuatro (4) Disposiciones Complementarias y ocho (08) Disposiciones Transitorias y Finales y el CAP, el mismo que contiene los cargos clasificados del personal empleado (218 plazas) y personal obrero (130) plazas, asciendo un total de 348 plazas, como nuevos instrumentos de gestión municipal, precisando las funciones y facultades de cada unidad orgánica, así como el reordenamiento de los cargos clasificados de la municipalidad, según requisitos mínimos exigidos.

Que, cabe preciar que tanto el Reglamento de Organización y Funciones -ROF y el Cuadro para Asignación de Personal - CAP, se sujetan al marco de lo dispuesto por la Constitución Política, Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N° 27972, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto - Ley N° 28411 y la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República - Ley N° 27785;

Estando a lo señalado, de conformidad con las atribuciones conferidas por los numerales 3 y 8 del Artículo 9° y 40° de la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N° 27972, POR MAYORÍA, con la dispensa de trámite de lectura y aprobación del Acta, se aprobó la siguiente:

**ORDENANZA
APRUEBAN REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN
Y FUNCIONES - ROF Y EL CUADRO PARA
ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP DE LA
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS**

Artículo Primero.- APROBAR el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de San Luis el cual consta de ocho (08) Títulos, diez (10) Capítulos, ochenta y dos (82) Artículos, cuatro (04) Disposiciones Complementarias y ocho (08) Disposiciones Transitorias y Finales, así como el Cuadro para Asignación de Personal - CAP de la Municipalidad Distrital de San Luis, el mismo que contiene los cargos clasificados del personal empleado (218 plazas) y personal obrero (130) plazas, asciendo un total de 348 plazas.

Artículo Segundo.- DEROGAR toda norma municipal que se oponga o contradiga a lo dispuesto en la presente Ordenanza.

Artículo Tercero.- ENCARGAR a la Secretaría General la publicación en el diario Oficial "El Peruano" de la presente Ordenanza y la difusión del texto completo en el portal electrónico de la Municipalidad y a la Gerencia Municipal de su cumplimiento.

Regístrese, comuníquese, cúmplase y publíquese

FERNANDO DURAND MEJIA
Alcalde

06157

Prorrogan vigencia de la Ordenanza N° 038-MDSL, que regula el procedimiento para la expedición de Licencias de Funcionamiento para micro y pequeñas empresas

ORDENANZA N° 042-MDSL

San Luis, 29 de marzo del 2006

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS

POR CUANTO:

Visto en Sesión Ordinaria de Concejo de la fecha, la Ordenanza N° 038-MDSL, a través de la cual se regula el procedimiento para la expedición de Licencias de Funcionamiento para las micro y pequeña empresa así como en beneficio de exoneración de multas administrativas; y,

CONSIDERANDO:

Que, conforme al Artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificada por Ley de Reforma Constitucional N° 27680, las Municipalidades Provinciales y Distritales son órganos de gobierno local que gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, por Ordenanza N° 038-MDSL, de fecha 13 de diciembre del 2005 y publicada en el Diario Oficial El Peruano el 4 de enero del 2006, se regula la expedición de licencia provisional de funcionamiento conforme a la Ley de Promoción y Formalización de la Micro y Pequeña Empresa, y en el artículo tercero se concede un beneficio extraordinario de exoneración de multas administrativas hasta el 28 de febrero de 2006;

Que, los gobiernos locales promueven el desarrollo económico local con incidencia de la micro y pequeña empresa y con el informe de la División de Licencias propone la prórroga del plazo por considerarlo acorde con la política de beneficios y facilidades para los contribuyentes;

De conformidad con lo dispuesto en los Artículos 9° numeral 8), 39° y 40° de la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N° 27972, con dispensa del trámite de lectura y aprobación del Acta. Por Unanimidad, aprobó la siguiente:

**ORDENANZA QUE PRORROGA LA VIGENCIA DE
LA EXPEDICIÓN DE LICENCIA PROVISIONAL
DE FUNCIONAMIENTO - LEY N° 28015**

Artículo Primero.- PRORROGAR en forma excepcional el plazo de vigencia de la Ordenanza N° 038-MDSL, hasta el 30 de mayo de 2006.

Artículo Segundo.- ENCARGAR el cumplimiento de la presente Disposición a la Gerencia Municipal, Gerencia de Desarrollo Urbano y a la Secretaría General de su publicación en el Diario Oficial El Peruano.

Regístrese, comuníquese, publíquese y cúmplase.

FERNANDO DURAND MEJIA
Alcalde

06159

174
Gente
Reforma
Cualido

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL

EMPLEADO - OBRERO



CAP

2006

CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL

CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL							
ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS							
SECTOR : GOBIERNO LOCAL							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFI	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE
			CACION		Ocup	PRV	CONFIANZA
I	ORGANO DE GOBIERNO						
I-1	ALCALDIA						
001	Alcalde		F-P	1	1		
002-003	Asesor III	P3-05-338-3	SP-ES	2		2	2
004	Secretaria Ejecutiva	T4-05-675-4	SP-AP	1		1	
005	Secretaria III	T3-05-675-3	SP-AP	1		1	
006	Chofer II	T2-00-245-2	SP-AP	1		1	
	TOTAL ALCALDIA			6	1	5	2



CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL

CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL							
ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS							
SECTOR : GOBIERNO LOCAL							
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFI CACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
II							
ORGANO DE DIRECCION							
II-1	GERENCIA MUNICIPAL						
007	Gerente Municipal	D4-05-300-4	SP-SD	1	1		1
008	Asesor III	P3-05-338-3	SP-ES	1	1		1
009	Secretaria III	T3-05-675-3	SP-AP	1		1	
010	Tec. Adm. II	T2-05-707-2	SP-AP	1		1	
	TOTAL GERENCIA MUNICIPAL			4	2	2	2



CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL

CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL							
ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS							
SECTOR : GOBIERNO LOCAL							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFI CACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
III ORGANOS DE CONTROL INSTITUCIONAL							
III-1	GERENCIA DE CONTROL INSTITUCIONAL						
011	Gerente	D3-05-295-3	SP-SD	1	1		1
012-013	Auditor II	P2-05-080-2	SP-ES	2		2	
014	Secretaria II	T2-05-675-2	SP-AP	1		1	
	TOTAL ORGANOS DE CONTROL INSTITUCIONAL			4	1	3	1



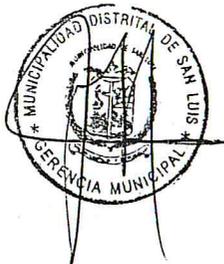
CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL

CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL							
ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS							
SECTOR : GOBIERNO LOCAL							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFI CACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
IV ORGANOS DE ASESORAMIENTO							
IV-1	GERENCIA DE ASESORIA LEGAL						
015	Gerente	D3-05-295-3	SP-SD	1	1		1
016-017	Abogado I	P1-40-005-1	SP-ES	2		2	
018	Secretaria II	T2-05-675-2	SP-AP	1		1	
	TOTAL GERENCIA DE ASESORIA LEGAL			4	1	3	1



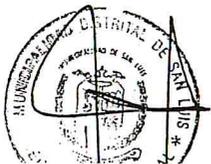
CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL

CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL							
ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS							
SECTOR : GOBIERNO LOCAL							
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFI	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
			CACION		Ocup	P	
IV-2	GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO E INFORMATICA						
IV-2-1	GERENCIA						
019	Gerente	D3-05-295-1	SP-DS	1		1	1
020-022	Especialista Administrativo II	P2-05-338-2	SP-ES	3		3	
023	Secretaria II	T2-05-675-2	SP-AP	1		1	
	SUB TOTAL GERENCIA DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO E INFORMATICA			5		5	1
IV-2-2	SUB GERENCIA DE INFORMATICA Y ESTADISTICA						
024	Sub Gerente	D2-05-295-2	SP-DS	1	1		1
025	Especialista en Estadística	P1-05-338-1	SP-ES	1		1	
026-027	Especialista PAD I	P1-05-701-1	SP-ES	2		2	
028-029	Técnico PAD II	T2-05-701-2	SP-AP	2		2	
	SUB TOTAL SUB GERENCIA DE INFORMATICA Y ESTADISTICA			6	1	5	1
	TOTAL GERENCIA DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO E INFORMATICA			11	1	10	2



CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL

CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL							
ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS							
SECTOR : GOBIERNO LOCAL							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFI CACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
V	ORGANO DE APOYO						
V-1	SECRETARIA GENERAL						
V-1-1	SECRETARIA						
030	Secretario	D3-05-295-3	SP-DS	1	1		1
031	Espec. Adm. I	P1-05-338-1	SP-ES	1		1	
032-033	Secretaria II	T2-05-675-2	SP-AP	2		2	
	TOTAL SECRETARIA GENERAL			4	1	3	1
V-1-2	SUB-GERENCIA DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO						
034	Sub Gerente	D2-05-295-2	SP-DS	1	1		1
035-036	Tec. Adm. II	T2-05-707-2	SP-AP	2	2		
037-038	Tec. Adm. I	T1-05-707-1	SP-AP	2	2		
039-043	Auxiliar de Sistema Administrativo I	A1-05-675-1	SP-AP	5	5		
	TOTAL SUB GERENCIA DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO			10	10		1
V-1-3	SUB GERENCIA DE REGISTROS CIVIL						
044	Sub Gerente	D2-05-295-2	SP-DS	1	1		1
045-046	Téc. Adm. I	T1-05-707-1	SP-AP	2	1	1	
047	Auxiliar de Sistema Administrativo I	A1-05-707-1	SP-AP	1	1		
	TOTAL SUB GERENCIA DE REGISTROS CIVIL			4	3	1	1
	TOTAL SECRETARIA GENERAL			18	14	4	3





CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL

CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL							
ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS							
SECTOR : GOBIERNO LOCAL							
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFI	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
			CACION		O	P	
V-2	GERENCIA DE RENTAS						
V,2,1	GERENCIA						
048	Gerente	D3-05-295-1	SP-DS	1	1		1
049	Secretaria II	T2.05-675-2	SP-AP	1		1	
	SUB TOTAL GERENCIA DE RENTAS			2	1	1	1
V-2-2	SUB GERENCIA DE ADMINSTRACION Y RECAUDACION TRIBUTARIA						
050	Sub Gerente	D2-05-295-2	SP-DS	1	1		1
051	Especialista Administrativo I	P1-05-338-1	SP-ES	1		1	
052	Tec. Adm. II	T2-05-707-2	SP-AP	1		1	
053-056	Tec. Adm. I	T1-05-707-1	SP-AP	4	1	3	
057-062	Auxiliar de Sistema Administrativo II	A2-05-160-2	SP-AP	6		6	
	SUB TOTAL GERENCIA DE ADMINISTRACION Y RECAUDACION TRIBUTARIA			13	2	11	1
V-2-3	SUB GERENCIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA						
063	Sub Gerente	D2-05-295-2	SP.DS	1	1		1
064-065	Tec. Adm. I	T1.05.707-1	SP-AP	2		2	
066-069	Auxiliar Sistema Administrativo II	A2-05-160-2	SP-AP	4		4	
	SUB TOTAL SUB GERENCIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA			7	1	6	1
V-2-4	SUB GERENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA						
070	Ejecutor Coactivo	P3-40-005-3	SP-DS	1	1		1
071-072	Auxiliar Coactivo	P1-05-338-1	SP-ES	2	1	1	
073	Secretaria I	T1-05-675-1	PA-AP	1	1		
074-075	Auxiliar Sis. Adm. II	A2-05-160-2	SP-AP	2	1	1	
	SUB TOTAL SUB GERENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA			6	4	2	1
	TOTAL DE LA GERENCIA DE RENTAS			28	8	20	4

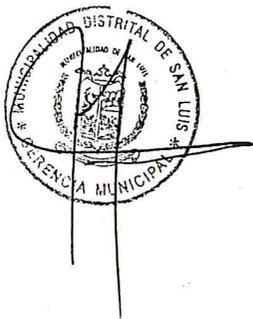
CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL

CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL							
ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS							
SECTOR : GOBIERNO LOCAL							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFI CACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
V-3	GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS						
V-3-1	GERENCIA						
076	Gerente	D3-05-295-3	SP-DS	1	1		1
077	Especialista Administrativo II	P2-05-066-2	SP-ES	1		1	
078	Secretaria II	T2-05-675-2	SP-AP	1	1		
	SUB TOTAL GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS			3	2	1	1
V-3-2	SUB GERENCIA DE PERSONAL						
079	Sub Gerente	D2-05-295-2	SP-DS	1	1		1
080-081	Especialista Adm. I	P1-05-338-1	SP-ES	2		2	
082-083	Tec. Adm. I	T1-05-707-1	SP-AP	2		2	
	SUB TOTAL SUB GERENCIA DE PERSONAL			5	1	4	1
V-3-3	SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS GENERALES						
084	Sub Gerente	D2-05-295-2	SP-DS	1	1		1
085-086	Especialista Administrativo I	P1-05-338-1	SP-ES	2		2	
087	Asistente Administrativo I	P1-05-066-1	SP-AP	1	1		
088-089	Tecnico Adminstrativo I	T1.05.707-1	SP-AP	2	1	1	
090-092	Chofer I	T1-60-245-1	SP-AP	3	1	2	
093-094	Superv. de Conserv. I	A1-05-690-1	SP-AP	2		2	
095-099	Vigilantes	A1-05-160-1	SP-AP	5		5	
	SUB TOTAL DE SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS GENERALES			16	4	12	1
V-3-4	SUB GERENCIA DE TESORERIA						
100	Sub Gerente	D2-05-295-2	SP-DS	1	1		1
101	Cajero II	T2-05-195-2	SP-AP	1		1	
102-103	Cajero I	T1-05-195-1	SP-AP	2	1	1	
104-105	Tec. Adm. II	T2-05-707-2	SP-AP	2		2	
106	Tec. Adm. I			1		1	
	SUB TOTAL SUB GERENCIA DE TESORERIA			7	2	5	1
V-3-5	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD						
107	Sub Gerente	D2-05-295-2	SP-DS	1	1		1
108	Especialista Administrativo I	P1-05-338-1	SP-EF	1		1	
109-112	Tec. Adm. I	T1-05-701-4	SP-AP	4	1	3	
	SUB TOTAL SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD			6	2	4	1
	TOTAL DE LA GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS			37	11	26	5



CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL

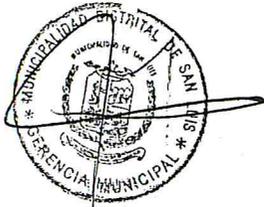
CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL							
ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS							
SECTOR : GOBIERNO LOCAL							
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFI CACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
V-4	SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y PARTICIPACION VECINAL						
113	Sub Gerente	D2-05-295-2	SP-DS	1		1	1
114	Especialista en Comunicaciones I	P3-05-338-1	SP-ES	1		1	
115	Especialista Administrativo I -COORDINADOR	P1-05-338-1	SP-ES	1	1		1
116-117	Tecnico Administrativo I	T1-05-707-1	SP-AP	2	1	1	
	TOTAL DE SUB GERENCIA INSTITUCIONAL Y PARTICIPACION VEC.			5	2	3	2



CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL

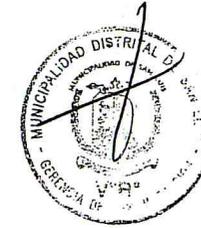
CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL							
ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS							
SECTOR : GOBIERNO LOCAL							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFI	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE
			CACION		O	P	CONFIANZA
VI	ORGANO DE DEFENSA JUDICIAL						
VI-1	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL						
118	Procurador Público Municipal	P3-40-005-3	SP-EJ	1	1		1
119-120	Abogado I	P1-40-005-1	SP-ES	2		2	
	TOTAL PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL			3	1	2	1





CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL

ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS							
SECTOR : GOBIERNO LOCAL							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFI CACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
VII ORGANOS DE LINEA							
VII-1 GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD							
VII-1-1 GERENCIA							
121	Gerente	D3.05-295-3	SP-DS	1	1		1
122	Especialista Administrativo I	P1-05-338-1	SP-ES	1		1	
123	Secretaria II	T2-05-675-2	SP-AP	1		1	
SUB TOTAL GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD				3	1	2	1
VII-1-2 SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA Y SANEAMIENTO AMBIENTAL							
124	Sub Gerente	D2-05-295-2	SP-DS	1	1		1
125	Inspector Sanitario I	P1-50-480-1	SP-ES	1		1	
126	Tec. Adm. II	T2-05-707-2	SP-AP	1	1		
127-128	Tec. Adm. I	T1-05-707-1	SP-AP	2		2	
SUB TOTAL SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA Y SANEAMIENTO AMBIENTAL				5	2	3	1
VII-1-3 SUB GERENTE DE AREAS VERDES							
129	Sub Gerente	D2-05-295-2	SP-SD	1	1		1
130	Asistente Administrativo I	P1-05-066-1	SP-ES	1	1		
131-132	Tec. Administrativo	T1-05-077-1	SP-AP	2		2	
133	Auxiliar de Sistema Administrativo I	A1-05-160-1	SP-AP	1	1		
SUB TOTAL SUB GERENCIA DE AREAS VERDES				5	3	2	1
VII-1-4 SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, POLICIA MUNICIPAL Y DEFENSA CIVIL							
134	Sub Gerente	D2-05-295-2	SP-DS	1		1	1
135-137	Especialistas Administrativos I - Coordinador	PI-05-338-1	SP-ES	3	2	1	3
138-140	Tecnicos Administrativos I	P1-05-707-1	SP-AP	3	1	2	
141-160	Tecnico en Seguridad I	T1-55-822-1	SP-AP	20		20	
161-162	Policia Municipal II	T2-05-607-2	SP-AP	2	1	1	
163-167	Policia Municipal I	T1-05-607-1	SP-AP	5	4	1	



CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL

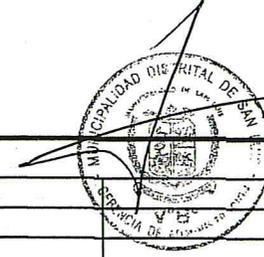
CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL							
ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS							
SECTOR : GOBIERNO LOCAL							
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFI	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
			CACION		O	P	
168	Secretaría I	T1-05-675-1	SP-AP	1	1		
SUB TOTAL SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, POLICIA MUNICIPAL Y DEFENSA CIVIL				35	9	26	4
TOTAL DE GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD				48	15	33	7





CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL

ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS							
SECTOR : GOBIERNO LOCAL							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFI CACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
VII-2	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO						
VII-2-1	GERENCIA						
169	Gerente	D3-05-295-3	SP-DS	1	1		1
170	Asistente Administrativo I - COORDINADOR	P1-05-066-1	SP-ES	1		1	1
171	Secretaria II	T2-05-675-2	SP-AP	1		1	
	SUB TOTAL GERENCIA DE DESARROLLO URBAN+B1530			3	1	2	2
VII-2-2	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y TRANSITO						
172	Sub Gerente I:	D2-05-295-2	SP-DS	1	1		1
173	Ingeniero I	P1-35-435-1	SP-ES	1		1	
174	Tec. Ingenieria I	T1-35-775-1	SP-AP	1	1		
175	Tec. Administrativo I	T1-35-775-1	SP-AP	1		1	
176	Auxiliar de Sistema Administrativo I	A1-05-160-1	SP-AP	1	1		
	SUB TOTAL SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y TRANSITO			5	3	2	1
VII-2-3	SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y CATASTRO						
177	Sub Gerente	D2-05-295-2	SP-DS	1	1		1
178	Arquitecto I	P1-35-058-1	SP-ES	1		1	
179	Dibujante I	T1-35-255-1	SP-AP	1		1	
180-181	Tecnico en Ingenieria	T1-35-775-1	SP-AP	2		2	
182	Tec. Adm. I	T1-05-707-1	SP-AP	1	1		
183	Secretaria I	T1-05-675-1	SP-AP	1	1		
	SUB TOTAL DIVISION DE OBRAS PRIVADAS Y CATASTRO			7	3	4	1
	TOTAL DE GERENCIA DE DESARROLLO URBANO			15	7	8	4



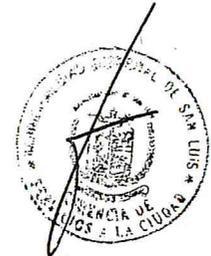
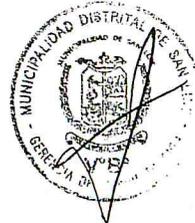
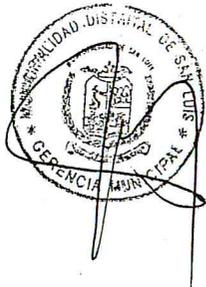
CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL

ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS
SECTOR : GOBIERNO LOCAL

N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFI CACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
VII-3	GERENCIA DE PROMOCION ECONOMICO Y SOCIAL						
VII-3-1	GERENCIA						
184	Gerente	D3-05-295-3	SP-DS	1		1	1
185	Secretaria II	T2-05-675-2	SP-AP	1		1	
	SUB TOTAL GERENCIA DE PROMOCION ECONOMICO Y SOCIAL			2		2	1
VII-3-2	SUB GERENCIA DE SERVICIOS SOCIALES						
186	Sub Gerente						
187-190	Asistente Administrativo I - Coordinador	D2-05-295-2	SP-DS	1		1	1
191-194	Tecnico Administrativo I	P1-05-066-1	SP-ES	4	2	2	4
195	Secretaria I	T1-05-707-1	SP-AP	4	1	3	
196	Auxiliar de Sistema Administrativo I	T1-05-675-1	SP-AP	1	1		
	SUB TOTAL SUB GERENCIA DE SERVICIOS SOCIALES	A1-05-160-1	SP-AP	1	1		
	SUB GERENCIA DE EDUCACION , CULTURA, JUVENTUD, DEPORTE Y TURISMO			11	5	6	5
VII-3-3	SUB GERENCIA DE EDUCACION , CULTURA, JUVENTUD, DEPORTE Y TURISMO						
197	Sub Gerente						
198-199	Especialista Administrativo I - Coordinador	D2-05-295-2	SP-DS	1	1		1
200	Especialista Administrativo I	P1-05-066-1	SP-ES	2		2	2
201	Profesor II	P1-05-066-2	SP-ES	1		1	
202-203	Profesor I	P2-25-355-2	SP-ES	1		1	
204	Tec. RED I	P1-25-355-1	SP-ES	2		2	
205	Tec. Administrativo I	T1-05-707-1	SP-AP	1		1	
206	Tec. Bibliotecario I	T1-05-707-1	SP-AP	1	1		
207-208	Secretaria I	T1-05-707-1	SP-AP	1		1	
209	Auxiliar de Sistema Administrativo II	T1-05-675-1	SP-AP	2	2		
210-211	Auxiliar de Sistema Administrativo I	A2-05-160-2	SP-AP	1	1		
	SUB.TOTAL SUB GERENCIA DE EDUCACION , CULTURA, JUVENTUD, DEPORTE Y TURISMO	A1-05-160-1	SP-AP	2	2		
VII-3-4	SUB GERENCIA DE DESARROLLO EMPRESARIAL Y LICENCIAS			15	7	8	3
212	Sub Gerente						
213	Especialista Administrativo I	D3-05-295-2	SP.SD	1	1		1
214-215	Tec. Adm. II	P1-05-066-1	SP-ES	1	1		
216	Tecnico Administrativo I	T4-05-707-2	SP-AP	2		2	
217	Auxiliar de Sistema Administrativo II	T1-05-707-1	SP-AP	1		1	
218	Auxiliar de Sistema Administrativo I	A2-05-160-2	SP-AP	1	1		
	SUB TOTAL SUB GERENCIA DE DESARROLLO EMPRESARIAL Y LICENCIAS	A1-05-160-1	SP-AP	1	1		
	TOTAL DE LA GERENCIA DE PROMOCION, ECONOMICO Y SOCIAL			7	4	3	1
	TOTAL GENERAL			35	16	19	10
				218	80	138	42

CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL OBRERO

ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DE SAN LUIS							AÑO :	
SECTOR : GOBIERNO LOCAL								
N° DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		OBSERVACIONES	
					O	P		
	ORGANO DE APOYO GERENCIA DE RENTAS							
	Sub Gerencia de Administracion y Recaudación Tributaria							
001-002	Obrero	Sin Codigo	SP-AP	2	2			
	GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS							
	Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales							
003-024	Obrero	Sin Codigo	SP-AP	22	10	12		
	ORGANO DE LINEA							
	Sub Gerencia de Limpieza Publica y Saneamiento Ambiental							
025-070	Obrero	Sin Codigo	SP-AP	46	32	14		
	Sub Gerencia de Areas Verdes							
071-125	Obrero	Sin Codigo	SP-AP	55	55			
	Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana, Policia Municipal y Defensa Civil							
126-130	Obrero	Sin Codigo	SP-AP	5	3	2		
	TOTAL			130	102	28		



CUADRO RESUMEN DE CAP

UNIDADES ORGANICAS	Directivos	Profesional	Técnicos	Auxiliar	Total General			Personal Nombrado
					Empleado	Obrero	Total	
Alcaldía	1	2	3		6		6	1
Gerencia Municipal	1	1	2		4		4	2
Gerencia Control Institucional	1	2	1		4		4	1
Asesoría Legal	1	2	1		4		4	1
UPPRE	2	6	3		11		11	3
Secretaría General	3	1	8	6	18		18	13
Procuraduría Pública Municipal	1	2			3		3	2
Gerencia de Rentas	4	3	9	12	28	2	30	8
Gerencia de Administración	5	7	18	7	37	22	59	11
Sub. Gerencia de Imagen Inst. y Part. Vec.	1	2	2		5		5	2
Gerencia de Servicios a la Ciudad	4	6	37	1	48	106	154	16
Gerencia de Desarrollo Urbano	3	3	8	1	15		15	7
G. Promoción Económico Social	4	11	14	6	35		35	18
	31	48	106	33	218	130	348	85